

FIȘA DISCIPLINEI

Dreptul muncii - engleza

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca
1.2. Facultatea	Facultatea de Drept
1.3. Departamentul	Departamentul de drept privat
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept
1.7. Forma de învățământ	IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Dreptul muncii - engleza			Codul disciplinei	DLR3190
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. dr. Felicia Roșioru				
2.3. Titularul activităților de seminar	Asist. dr. Albert Albanezi				
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	5	2.6. Tipul de evaluare	Examen
2.7. Regimul disciplinei	Obligatoriu	2.8. Tipul disciplinei		Disciplina de specialitate (DS)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2. curs	3	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	70	din care: 3.5. curs	42	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					42
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					12
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					22
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități					0
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				80	
3.8. Total ore pe semestru				150	
3.9. Numărul de credite				6	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Recomandăm parcurgerea, în prealabil, a cursurilor Introducere în drept civil și Drept civil.Obligații
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Amfiteatru cu capacitate de minim 250 locuri și posibilitate utilizare sistem multimedia, inclusiv videoproector. Nu este permisă întârzierea studenților la curs, respectiv utilizarea mijloacelor de comunicare la distanță pe parcursul desfășurării activităților didactice în alte scopuri decât cel didactic.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală cu capacitate adecvată numărului de studenți din grupă, tablă albă / neagră. Nu este acceptată întârzierea studenților la seminar, respectiv utilizarea mijloacelor de comunicare la distanță pe parcursul desfășurării activităților didactice în alte scopuri decât cel didactic.

6.1. Competențele dobândite în urma absolvirii programului de studii (se preiau din planul de învățământ)¹

Competențe profesionale	
Codul competenței	Competență
CP2	Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic.
CP3	Aplicarea legislației românești, a legislației europene și a celorlalte instrumente juridice internaționale.
CP5	Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă.

6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii (se preiau din planul de învățământ)²

Rezultatele învățării vizate prin disciplină			
Codul competenței	Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)	Abilități academice specifice (Specific academic skills)	Autonomie și responsabilitate (Autonomy and responsibility)
CP3	Specialistul în domeniul juridic descrie, cunoaște și explică regulile aplicabile procesului muncii.	Specialistul în domeniul juridic se documentează, motivează, redactează, argumentează soluții la problemele specifice procesului muncii.	Specialistul în domeniul juridic are responsabilitate în luarea deciziilor cu implicații pentru persoane fizice sau juridice.
CP5	Specialistul în domeniul juridic cunoaște și poate analiza critic cadrul și cunoștințele particulare necesare în vederea încheierii unor contracte sau altor tipuri de convenții de drept civil, comercial, dreptul muncii, drept societar, drept bancar, dreptul asigurărilor.	Specialistul în domeniul juridic poate concepe, negocia, califica, redacta, corecta, amenda, analiza, interpreta, renegocia un contract sau altă formă de convenție or act uni, bi sau multilateral de drept civil, comercial, dreptul muncii, drept societar, drept bancar, dreptul asigurărilor.	Specialistul în domeniul juridic concepe, negociază, califică, redactează, corectează, amendează, analizează, interpretează, renegociază un contract sau orice altă formă de convenție sau act juridic uni, bi sau multi lateral, de drept civil, comercial, muncii, societar, bancar, asigurări cu responsabilitate, lucrând autonom, conform îndrumărilor privimite sau sub supraveghere sau chiar coordonând echipe plurispecializate.
CP2	Specialistul în domeniul juridic identifică baze de date și platforme electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor sau ale unor organe jurisdicționale și pentru realizarea publicității legale adecvat.	Specialistul în domeniul juridic utilizează liber și neasistat bazele de date necesare efectuării sarcinilor de serviciu precum și platformele electronice oficiale care gestionează dosare aflate pe rolul instanțelor.	Specialistul în domeniul juridic manifestă profesionalism în utilizarea unor baze de date cu informații sensibile și denotă o atitudine responsabilă pentru securitatea fizică și digitală a informațiilor.

7. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)
1. Analizează comparativ normele de drept internațional și european, respectiv național, aplicabile dreptului muncii.

¹ Se vor prelua din Planul de învățământ al programului de studii acele competențe profesionale și/sau transversale la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fișa disciplinei. Pentru fiecare competență se va prelua întregul enunț, inclusiv codul competenței, cu formularea care apare în planul de învățământ, fără modificări. Dacă nu se preia nici o competență din oricare din cele două categorii, se șterge linia din tabel aferentă acelei categorii.

² Se menționează rezultatele învățării specifice programului de studiu la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fișa. Enunțurile, preluate fără modificări din Planul de învățământ în funcție de tipul disciplinei (DF/DS/DC) se trec în dreptul competenței asociate.

2. Explică terminologia de specialitate și principiile raționamentului juridic specifice dreptului muncii.
3. Descrie tehnicile și procedurile utilizate în aplicarea normelor dreptului muncii și contextele practice în care acestea pot fi utilizate pentru soluționarea unor cazuri privind raporturile de muncă.
Abilități academice specifice (Specific academic skills)
1. Distinge și argumentează raporturile dintre dreptul internațional și european, evidențiind în mod responsabil asemănările, diferențele, relațiile și implicațiile acestora. Explică terminologia de specialitate și principiile raționamentului juridic
2. Argumentează în mod critic soluții juridice, folosind terminologia și noțiunile specifice dreptului muncii.
3. Utilizează instrumentele juridice specifice dreptului muncii cu respectarea normelor legale și a principiilor deontologiei profesionale.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare - învățare	Observații ³
1. Domeniul material de aplicare a dreptului muncii. Raporturile tipice și atipice de muncă. Munca prin intermediul aplicațiilor mobile. Domeniul personal de aplicare a dreptului muncii: conceptul de angajator, salariat și de lucrător. Raporturi juridice de muncă guvernate de dreptul muncii și raporturi juridice de muncă guvernate de dreptul civil.	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, analiza critică	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv
2. Aplicarea dreptului muncii în spațiu și timp. Izvoarele dreptului muncii. Dialogul social.	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, învățarea prin cooperare.	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv
3. Principiile raporturilor de muncă. Dreptul la muncă. Principiul consensualismului și al buneii-credințe.	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, analiza critică	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv
4. Principiile raporturilor de muncă. Egalitate și nediscriminare în raporturile de muncă.	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, analiza critică	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv
5. Contractul individual de muncă. Definiție. Trăsături. Încheierea contractului individual de muncă. Condiții generale și condiții specifice.	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, analiza critică	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv
6. Conținutul contractului individual de muncă. Clauzele obligatorii și facultative ale contractului individual de muncă	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, analiza critică	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv
7. Conținutul contractului individual de muncă. Clauzele facultative numite și nenumite ale contractului individual de muncă	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, analiza critică	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv
8. Executarea contractului individual de muncă. Dreptul la salariu. Dreptul la repaus.	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, analiza critică	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv
9. Modificarea și suspendarea contractului individual de muncă.	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, analiza critică	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv
10. Neexecutarea contractului individual de muncă. Răspunderea disciplinară	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, analiza critică	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv

³ De exemplu aspecte organizatorice, recomandări pentru studenți, aspecte specifice legate de curs/seminar cum ar fi invitarea unor practicieni în domeniu etc.

11. Încetarea contractului individual de muncă. Încetarea de drept. Concedierea pentru motive ce țin de persoana salariatului	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, analiza critică	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv
12. Încetarea contractului individual de muncă. Concedierea pentru motive ce nu țin de persoana salariatului. Demisia.	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, analiza critică	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv
13. Neexecutarea contractului individual de muncă. Răspunderea patrimonială.	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, analiza critică	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv
14. Contractele atipice de muncă.	Prelegere, explicație, dezbatere, conversație euristică, învățarea prin cooperare.	Pe parcursul tuturor cursurilor vor fi favorizate întrebările studenților și promovat raționamentul deductiv

Bibliografie

Bibliografie obligatorie: Codul muncii actualizat; Legea dialogului social, actualizată; F. Roșioru, Dreptul individual al muncii, Ed. Universul Juridic, 2017. Bibliografie facultativă: S. Panainte, Dreptul individual al muncii, Ed. Hamangiu, 2017; M. Gheorghe, Dreptul individual al muncii, Ed. Universul Juridic, 2016; R. Gidro, Dreptul muncii, Editura Universul Juridic, București, 2013 I. T. Ștefănescu, Tratat de dreptul muncii, Universul Juridic, orice ediție ulterioară anului 2011; Al. Țiclea, Tratat de dreptul muncii, Editura Universul Juridic, orice ediție ulterioară anului 2011; Al. Athanasiu, L. Dima, Dreptul muncii, Ed. All Beck, București, 2005.

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare - învățare	Observații
1. Domeniul material de aplicare a dreptului muncii. Raporturile tipice și atipice de muncă. Munca prin intermediul aplicațiilor mobile. Domeniul personal de aplicare a dreptului muncii: conceptul de angajator, salariat și de lucrător. Raporturi juridice de muncă guvernate de dreptul muncii și raporturi juridice de muncă guvernate de dreptul civil.	Studiu de caz, dezbatere, învățarea prin cooperare.	
2. Aplicarea dreptului muncii în spațiu și timp. Izvoarele dreptului muncii. Dialogul social.	Studiu de caz, dezbatere, învățarea prin cooperare.	
3. Principiile raporturilor de muncă. Dreptul la muncă. Principiul consensualismului și al bunei-credințe.	Studiu de caz, dezbatere, învățarea prin cooperare.	
4. Principiile raporturilor de muncă. Egalitate și nediscriminare în raporturile de muncă.	Studiu de caz, dezbatere, învățarea prin cooperare.	
5. Contractul individual de muncă. Definiție. Trăsături. Încheierea contractului individual de muncă. Condiții generale și condiții specifice.	Studiu de caz, dezbatere, învățarea prin cooperare.	
6. Conținutul contractului individual de muncă. Clauzele obligatorii și facultative ale contractului individual de muncă	Studiu de caz, dezbatere, învățarea prin cooperare.	
7. Conținutul contractului individual de muncă. Clauzele facultative numite și nenumite ale contractului individual de muncă	Studiu de caz, dezbatere, învățarea prin cooperare.	
8. Executarea contractului individual de muncă. Dreptul la salariu. Dreptul la repaus.	Studiu de caz, dezbatere, învățarea prin cooperare.	
9. Modificarea și suspendarea contractului individual de muncă.	Studiu de caz, dezbatere, învățarea prin cooperare.	
10. Neexecutarea contractului individual de muncă. Răspunderea disciplinară	Studiu de caz, dezbatere, învățarea prin cooperare.	

11. Încetarea contractului individual de muncă. Încetarea de drept. Concedierea pentru motive ce țin de persoana salariatului	Studiu de caz, dezbateri, învățarea prin cooperare.	
12. Încetarea contractului individual de muncă. Concedierea pentru motive ce nu țin de persoana salariatului. Demisia.	Studiu de caz, dezbateri, învățarea prin cooperare.	
13. Neexecutarea contractului individual de muncă. Răspunderea patrimonială.	Studiu de caz, dezbateri, învățarea prin cooperare.	
14. Contractele atipice de muncă.	Studiu de caz, dezbateri, învățarea prin cooperare.	
Bibliografie Bibliografie obligatorie: Codul muncii actualizat; Legea dialogului social, actualizată; F. Roșioru, Dreptul individual al muncii, Ed. Universul Juridic, 2017. Bibliografie facultativă: S. Panainte, Dreptul individual al muncii, Ed. Hamangiu, 2017; M. Gheorghe, Dreptul individual al muncii, Ed. Universul Juridic, 2016; R. Gidro, Dreptul muncii, Editura Universul Juridic, București, 2013 I. T. Ștefănescu, Tratat de dreptul muncii, Universul Juridic, orice ediție ulterioară anului 2011; Al. Țiclea, Tratat de dreptul muncii, Editura Universul Juridic, orice ediție ulterioară anului 2011; Al. Athanasiu, L. Dima, Dreptul muncii, Ed. All Beck, București, 2005.		

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare ⁴	9.2 Metode de evaluare ⁵	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Obținerea notei 5 prin rezolvarea corectă a cel puțin 7 întrebări grilă.	Examen	90%
9.5 Seminar/laborator	Obținerea notei 5 prin rezolvarea corectă a cel puțin 7 întrebări grilă.	Testare pe parcurs	10%
9.6 Standard minim de promovare			
Rezolvarea corectă a cel puțin 7 întrebări grilă (nu se acordă punctaj parțial la o întrebare grilă, toate variantele de răspuns trebuie să fie identificate corect).			

⁴ Criteriile de evaluare trebuie să reflecte direct rezultatele învățării vizate la nivel de program de studii, respectiv la nivel de disciplină. Mai concret, se evaluează achizițiile de învățare menționate în rezultatele anticipate ale învățării.

⁵ Se recomandă stabilirea atât a metodelor de evaluare finală, cât și a strategiei de evaluare pe parcurs.

10. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)⁶

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							
								
								
								Nu se aplică nici o etichetă
								

Data completării:

15.09.2026

Semnătura titularului de curs

Conf. dr. Felicia Roșioru



Semnătura titularului de seminar

Asist. dr. Albert Albanezi



Data avizării în departament:

23.09.2026

Semnătura directorului de departament

Prof. dr. Mircea Bob-Bocșan



⁶ Selectați o singură etichetă, cea care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivește cel mai bine disciplinei. Dacă disciplina tratează tema dezvoltării durabile la modul general (de ex. prin prezentarea/introducerea cadrului general al dezvoltării durabile etc.) atunci se poate alocă eticheta generală de Dezvoltare Durabilă. Dacă niciuna dintre etichete nu descrie disciplina, selectați ultima opțiune: „Nu se aplică nici o etichetă”.