

FIȘA DISCIPLINEI**Teoria generală a contractelor administrative**

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” din CLUJ-NAPOCA
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Școala doctorală	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	DOCTORAT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Teoria generală a contractelor administrative			Codul disciplinei	DDR1023
2.2. Titularul activităților de curs	Prof.dr. Ovidiu Podaru				
2.3. Titularul activităților de seminar	Prof.dr. Ovidiu Podaru				
2.4. Anul de studiu	1	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	Examen
2.7. Regimul disciplinei	Opțional		2.8. Tipul disciplinei	Disciplină fundamentală (DF)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	36	din care: 3.5. curs	24	3.6 seminar/laborator	12
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					100
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					50
Tutoriat (consiliere profesională)					
Examinări					2
Alte activități					12
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				214	
3.8. Total ore pe semestru				250	
3.9. Numărul de credite				10	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu sunt
4.2. de competențe	Nu sunt

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu sunt
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Nu sunt

6. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe

• Identificarea normelor juridice din sistemul de drept românesc, european și a principalelor instrumente juridice internaționale privind contractul administrativ. • Explicarea și interpretarea normelor juridice naționale, a celor europene și a prevederilor internaționale privind contractul administrativ. • Cunoștințe privind identificarea, conservarea, extragerea și analiza de diferite tipuri de contracte administrative. • Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea metodelor de comparare a legislației naționale, europene și a legislației altor state în domeniul contractelor administrative.
Aptitudini
• Abilitatea de a analiza comprehensiv, din punct de vedere legal, tehnic și managerial cazuistica relevantă în domeniul contractelor administrative. • Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate, având în vedere specificul disciplinei). • Capacitatea de a prezenta în mod clar și complet aspectele esențiale în domeniu, precum și capacitatea de a le utiliza pentru elaborarea de proiecte și referate în domeniul contractelor administrative.
Responsabilitate și autonomie
• Studentul are capacitatea de a lucra independent pentru analiza aspectelor contractului administrativ. • Studentul are capacitatea de a lucra independent pentru gestionarea și coordonarea activităților organizatorice, îmbunătățind comunicarea și colaborarea, și respectând principiile eticii profesionale.

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare - învățare	Observații ¹
Regimul juridic general al contractelor administrative	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
Tipuri de contracte administrative	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
Contractul de concesiune de bunuri I	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
Contractul de concesiune de bunuri II	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
Contractul de concesiune de lucrări	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
Contractul de concesiune de servicii	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
Contractul de achiziții publice	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
Parteneriatul public-privat	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
Contractul de mandat I	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea	Prelegere

¹ De exemplu aspecte organizatorice, recomandări pentru studenți, aspecte specifice legate de curs/seminar cum ar fi invitarea unor practicieni în domeniu etc.

	pe web, exemplificarea.	
Contractul de mandat II	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
Contractul de prestare de servicii publice I	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
Contractul de prestare de servicii publice II	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
Contenciosul contractelor administrative I	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
Contenciosul contractelor administrative II	Prelegerea participativă, dezbaterea, expunerea, problematizarea, documentarea pe web, exemplificarea.	Prelegere
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Se detaliază tematica cursului	Metode de predare: se îmbină chestiunile teoretice cu cele practice (spețe)	

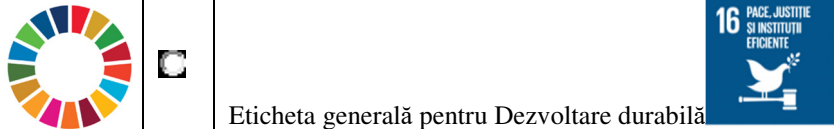
Bibliografie orientativă:

1. O. Podaru, *Drept administrativ. Vol I. Actul administrativ (I). Repere pentru o teorie altfel*, Ed. Hamangiu & Ed. Sfera juridică, București, 2010
2. O. Podaru, *Drept administrativ. Vol. I. Actul administrativ (II). Un secol de jurisprudență*, Ed. Hamangiu & Ed. Sfera juridică, București, 2010
3. O. Podaru, *Drept administrativ. Vol. II. Dreptul administrativ al bunurilor*, Ed. Hamangiu & Ed. Sfera juridică, București, 2011
4. A. Iorgovan, *Tratat de drept administrativ*, vol. I și II, Ediția a IV-a, Ed. C.H. Beck, București, 2004;
5. D. A. Tofan, *Drept Administrativ*, Ediția a IV-a, vol. I și II, Ed. C.H. Beck, București, 2018;
6. Anton Trăilescu, Alin Trăilescu, *Legea contenciosului administrativ comentată*, Ediția IV-a, Ed. C.H. Beck, 2018;
7. G. Jèze, *Cours de droit public*, Giard & Brière, Paris 1913;
8. Gaston Jeze – *Cours de droit public. Theorie generale des contracts de l'administration*, Paris 1933;
9. G. Vedel, *Droit administratif*, PUG, Paris 1973;
10. H. Maurer, *Droit administratif allemand*, LGDJ, Paris 1994;
11. Andre de Laubadere – *Traité théorique et pratique des contrats administratifs*, L.G.D.J., Paris, 1956

8. Evaluare

Tip activitate	8.1 Criterii de evaluare ²	8.2 Metode de evaluare ³	8.3 Pondere din nota finală
8.4 Curs	Cunoașterea notiunilor de baza în domeniul contractelor administrative.	Examen scris	80%
8.5 Seminar/laborator	Capacitatea de a efectua analize și de interpretare a rezultatelor obținute.	Contribuții pe parcursul semestrului	20 %
8.6 Standard minim de promovare			
Pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note finale de minim 5(cinci); Notele acordate sunt între 1 (unu) și 10 (zece); La examenul scris din sesiunea de examen studenții trebuie să obțină minim jumătate din punctajul aferent acestei probe; Examenul este scris și durează 60 minute. Studentul va trebui să: 1. cunoască bine principalele concepte, să le recunoască și definească în mod corect; 2. sa utilizeze corect limbajul de specialitate.			

9. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)⁴

								
1 FĂRĂ SĂRĂCIE	2 FOAMETE „ZERO”	3 SĂNĂTATE ȘI BUNĂSTARE	4 EDUCATIE DE CALITATE	5 EGALITATE DE GEN	6 APĂ CURATĂ ȘI SANITATIE	7 ENERGIE CURATĂ ȘI LA PREȚURI ACCESIBILE	8 MUNCĂ DECENTĂ ȘI CREȘTERE ECONOMICĂ	9 INDUSTRIE, INOVAȚIE ȘI INFRASTRUCTURĂ
10 INEGALITĂȚI REDUSE	11 ORAȘE ȘI COMUNITĂȚI DURABILE	12 CONSUM ȘI PRODUCȚIE RESPONSABILĂ	13 ACȚIUNE CLIMATICĂ	14 VIAȚĂ ACVATICĂ	15 VIAȚĂ TERESTRĂ		17 PARTENERIATE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR	Nu se aplică nici o etichetă

Data completării:

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

...

.....

.....

² Criteriile de evaluare trebuie să reflecte direct rezultatele învățării vizate la nivel de program de studii, respectiv la nivel de disciplină. Mai concret, se evaluează achizițiile de învățare menționate în rezultatele anticipate ale învățării.

³ Se recomandă stabilirea atât a metodelor de evaluare finală, cât și a strategiei de evaluare pe parcurs.

⁴ Selectați o singură etichetă, cea care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivește cel mai bine disciplinei. Dacă disciplina tratează tema dezvoltării durabile la modul general (de ex. prin prezentarea/introducerea cadrului general al dezvoltării durabile etc.) atunci se poate alocă eticheta generală de Dezvoltare Durabilă. Dacă niciuna dintre etichete nu descrie disciplina, selectați ultima opțiune: „Nu se aplică nici o etichetă”.

