

## FIȘA DISCIPLINEI

Teoria generală a actului administrativ

Anul universitar 2025-2026

### 1. Date despre program

|                                        |                                              |
|----------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” din CLUJ-NAPOCA |
| 1.2. Facultatea                        | DREPT                                        |
| 1.3. Școala doctorală                  | DREPT                                        |
| 1.4. Domeniul de studii                | DREPT                                        |
| 1.5. Ciclul de studii                  | DOCTORAT                                     |

### 2. Date despre disciplină

|                                         |                                         |                |                        |                              |         |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------|----------------|------------------------|------------------------------|---------|
| 2.1. Denumirea disciplinei              | Teoria generală a actului administrativ |                |                        | Codul disciplinei            | DDR1025 |
| 2.2. Titularul activităților de curs    | Prof.dr. Ovidiu Podaru                  |                |                        |                              |         |
| 2.3. Titularul activităților de seminar | Prof.dr. Ovidiu Podaru                  |                |                        |                              |         |
| 2.4. Anul de studiu                     | 1                                       | 2.5. Semestrul | 1                      | 2.6. Tipul de evaluare       | Examen  |
| 2.7. Regimul disciplinei                | Opțional                                |                | 2.8. Tipul disciplinei | Disciplină fundamentală (DF) |         |

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

|                                                                                                        |    |                     |    |                                  |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------|----|----------------------------------|------------|
| 3.1. Număr de ore pe săptămână                                                                         | 3  | din care: 3.2. curs | 2  | 3.3. seminar/ laborator/ proiect | 1          |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ                                                                | 36 | din care: 3.5. curs | 24 | 3.6 seminar/laborator            | 12         |
| <b>Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b> |    |                     |    |                                  | <b>ore</b> |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)                                       |    |                     |    |                                  | 50         |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren         |    |                     |    |                                  | 100        |
| Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri                        |    |                     |    |                                  | 50         |
| Tutoriat (consiliere profesională)                                                                     |    |                     |    |                                  |            |
| Examinări                                                                                              |    |                     |    |                                  | 2          |
| Alte activități                                                                                        |    |                     |    |                                  | 12         |
| <b>3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b>                       |    |                     |    | <b>58</b>                        |            |
| <b>3.8. Total ore pe semestru</b>                                                                      |    |                     |    | <b>100</b>                       |            |
| <b>3.9. Numărul de credite</b>                                                                         |    |                     |    | <b>10</b>                        |            |

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

|                    |          |
|--------------------|----------|
| 4.1. de curriculum | Nu sunt. |
| 4.2. de competențe | Nu sunt. |

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

|                                                  |          |
|--------------------------------------------------|----------|
| 5.1. de desfășurare a cursului                   | Nu sunt. |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului | Nu sunt. |

## 6. Rezultatele învățării specifice disciplinei

| Cunoștințe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Abilitatea de a analiza comprehensiv, din punct de vedere legal, tehnic și managerial cazuistica relevantă în domeniul actului administrativ.</li><li>• Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate, având în vedere specificul disciplinei).</li><li>• Capacitatea de a prezenta în mod clar și complet aspectele esențiale în domeniu, precum și capacitatea de a le utiliza pentru elaborarea de proiecte și referate în domeniul actului administrativ.</li></ul> |
| Aptitudini                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Abilitatea de a analiza comprehensiv, din punct de vedere legal, tehnic și managerial cazuistica relevantă în domeniul actului administrativ.</li><li>• Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate, având în vedere specificul disciplinei).</li><li>• Capacitatea de a prezenta în mod clar și complet aspectele esențiale în domeniu, precum și capacitatea de a le utiliza pentru elaborarea de proiecte și referate în domeniul actului administrativ.</li></ul> |
| Responsabilitate și autonomie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Studentul are capacitatea de a lucra independent pentru analiza aspectelor ce țin de structura actului administrativ, condițiile sale de valabilitate, sancțiunile aplicabile, regulile de contencios administrativ.</li><li>• Studentul are capacitatea de a lucra independent pentru gestionarea și coordonarea activităților organizatoriale, îmbunătățind comunicarea și colaborarea, și respectând principiile eticii profesionale.</li></ul>                                                                |

## 7. Conținuturi

| 7.1 Curs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Metode de predare - învățare | Observații <sup>1</sup> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|
| 1. Actul administrativ. Definiție. Caractere                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Prelegere                    |                         |
| 2. Exorbitanța actului administrativ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Prelegere                    |                         |
| 3. Clasificări                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Prelegere                    |                         |
| 4. Condițiile de valabilitate a actelor administrative: competența de emitere a actului administrativ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Prelegere                    |                         |
| 5. Forma și procedura de emitere a actelor administrative                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Prelegere                    |                         |
| 6. Obiectul și cauza actelor administrative                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Prelegere                    |                         |
| 7. Intrarea în vigoare a actelor administrative                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Prelegere                    |                         |
| 8. Revocarea și abrogarea actelor administrative                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Prelegere                    |                         |
| 9. Suspendarea actelor administrative                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Prelegere                    |                         |
| 10. Executarea și caducitatea actelor administrative. Prescripția actelor administrative                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Prelegere                    |                         |
| 11. Teoria nulităților în dreptul administrativ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Prelegere                    |                         |
| <b>Bibliografie</b><br><b>Obligatorie:</b><br>1. Ovidiu Podaru, Drept administrativ. Vol. I. Actul administrativ. Repere noi pentru o teorie altfel. Editia a 3-a, Ed. Hamangiu, București, 2025;<br>3. Ovidiu Podaru, Anca Boariu – Drept administrativ. Administrația publică. Actul administrativ. Note de curs și seminar, ed. Hamangiu, București, 2020.<br><b>4. Legislație:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Constituția României;</li></ul> |                              |                         |

<sup>1</sup> De exemplu aspecte organizatorice, recomandări pentru studenți, aspecte specifice legate de curs/seminar cum ar fi invitarea unor practicieni în domeniu etc.

- Codul administrativ.

#### Facultativă:

Ovidiu Podaru, „Școala de la București versus Școala de la Cluj: război troian sau pseudoconflict? Eseu despre variile viziuni asupra oportunității actului administrativ (mitologie pentru juriști)” în Studia iurisprudentia, nr. 2/2009

Ovidiu Podaru, „În căutarea autorului actului administrativ. Eseu asupra competenței organelor administrative”(I), în Revista de drept public, nr.2/2008

Ovidiu Podaru, „În căutarea autorului actului administrativ. Eseu asupra competenței organelor administrative”(II), în Revista de drept public, nr. 3/2008

Ovidiu Podaru, „Actul administrativ. Formă și elemente de formă” în Studia iurisprudentia, nr. 2/2007

Ovidiu Podaru, „Dispoziții controversate ale noii legi a administrației publice locale”, în Pandectele române, nr. 2/2002, p.290 și urm.

Ovidiu Podaru, Paradoxurile tăcerii: de la non-voință la act. Studiu de drept administrativ, în Studia jurisprudentia, nr. 1/2003, p. 88 și urm.

| 7.2 Seminar / laborator                                                                               | Metode de predare - învățare                                                   | Observații |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1. Actul administrativ. Definiție. Caractere                                                          | Rezolvarea de spețe pentru aplicarea noțiunilor teoretice la situații concrete |            |
| 2. Exorbitanța actului administrativ                                                                  | Idem                                                                           |            |
| 3. Clasificări                                                                                        | Idem                                                                           |            |
| 3. Condițiile de valabilitate a actelor administrative: competența de emitere a actului administrativ | Idem                                                                           |            |
| 4. Forma și procedura de emitere a actelor administrative                                             | Idem                                                                           |            |
| 5. Obiectul și cauza actelor administrative                                                           | Idem                                                                           |            |
| 6. Intrarea în vigoare a actelor administrative                                                       | Idem                                                                           |            |
| 7. Revocarea și abrogarea actelor administrative                                                      | Idem                                                                           |            |
| 8. Suspendarea actelor administrative                                                                 | Idem                                                                           |            |
| 9. Executarea și caducitatea actelor administrative. Prescripția actelor administrative               | Idem                                                                           |            |
| 10. Teoria nulităților în dreptul administrativ                                                       | Idem                                                                           |            |
| Bibliografie<br>A se vedea punctul 8.1.                                                               |                                                                                |            |

#### 8. Evaluare

| Tip activitate        | 8.1 Criterii de evaluare <sup>2</sup>                                                                                                    | 8.2 Metode de evaluare <sup>3</sup>  | 8.3 Pondere din nota finală |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 8.4 Curs              | Cunoasterea notiunilor de baza în domeniul actului administrativ.<br>Cunoasterea aspectelor legale si tehnice ale actului administrativ. | Examen scris                         | 80%                         |
| 8.5 Seminar/laborator | Capacitatea de a efectua analize si de interpretare a rezultatelor obtinute.                                                             | Contribuții pe parcursul semestrului | 20 %                        |

<sup>2</sup> Criteriile de evaluare trebuie să reflecte direct rezultatele învățării vizate la nivel de program de studii, respectiv la nivel de disciplină. Mai concret, se evaluează achizițiile de învățare menționate în rezultatele anticipate ale învățării.

<sup>3</sup> Se recomandă stabilirea atât a metodelor de evaluare finală, cât și a strategiei de evaluare pe parcurs.

### 8.6 Standard minim de promovare

Pentru absolvirea acestei discipline este necesară obținerea unei note finale de minim 5(cinci);

Notele acordate sunt între 1 (unu) și 10 (zece);

La examenul scris din sesiunea de examen studenții trebuie să obțină minim jumătate din punctajul aferent acestei probe;

Examenul este scris și durează 60 minute.

Studentul va trebui să:

1. cunoască bine principalele concepte, să le recunoască și definească în mod corect;
2. sa utilizeze corect limbajul de specialitate.

### 9. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)<sup>4</sup>

|  |  |                                              |  |  |  |                              |  |  |
|--|--|----------------------------------------------|--|--|--|------------------------------|--|--|
|  |  | Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă |  |  |  |                              |  |  |
|  |  |                                              |  |  |  |                              |  |  |
|  |  |                                              |  |  |  |                              |  |  |
|  |  |                                              |  |  |  | Nu se aplică nici o etichetă |  |  |
|  |  |                                              |  |  |  |                              |  |  |