

FIȘA DISCIPLINEI

Procedură penală. Partea generală

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” din CLUJ-NAPOCA
1.2. Facultatea	DREPT
1.3. Școala doctorală	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	DOCTORAT

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Procedură penală. Partea generală			Codul disciplinei	DDR1001
2.2. Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Gheorghiță Mateuț				
2.3. Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. Gheorghiță Mateuț				
2.4. Anul de studiu	1	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu
2.7. Regimul disciplinei	Opțional		2.8. Tipul disciplinei	Disciplină de specializare (DS)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	36	din care: 3.5. curs	24	3.6 seminar/laborator	12
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					80
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					70
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri (mai mare sau egal cu nr. total ore prevăzut în calendarul disciplinei pentru temele de control)					60
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități [de ex.: comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină / tutorele]					
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				214	
3.8. Total ore pe semestru				250	
3.9. Numărul de credite				10	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul.
4.2. de competențe	Nu este cazul.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Nu este cazul.
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Nu este cazul.

6. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe
1. Cunoaște și înțelege instituțiile procesuale, așa cum acestea sunt reglementate în Codul de procedură penală.
2. Cunoaște stadiul actual al cercetării în privința instituțiilor de drept procesual penal reglementate în partea generală a Codului de procedură penală.
3. Cunoaște metode și tehnici de analiză a jurisprudenței instanțelor penale interne din perspectiva Dreptului procesual penal.
4. Cunoaște jurisprudența CEDO relevantă în materia penală. Cunoaște deciziile obligatorii pronunțate de Curtea Constituțională și de Înalta Curte de Casație și Justiție.
5. Cunoaște metodele și tehnicile de cercetare avansată, teoretice și experimentale.
6. Cunoaște conceptele de gândire critică și raționament logic.
Aptitudini
1. Aplică cunoștințele pentru analiza problemelor complexe de drept procesual penal.
2. Integrează concepte teoretice și practice pentru soluții inovatoare.
3. Are abilitatea de a identifica și de a analiza practica judiciară relevantă raportat la instituțiile procesuale studiate.
4. Expune și utilizează în mod adecvat cunoștințele dobândite.
5. Are capacitatea de a rezolva orice caz practic (speță), indiferent de complexitatea acestuia și indiferent de profesia juridică exercitată sau vizată (judecător, procuror, avocat).
6. Analizează și interpretează probleme complexe.
Responsabilitate și autonomie
1. Lucrează autonom în investigarea și extinderea cunoștințelor.
2. Lucrează autonom în definirea unor direcții noi de cercetare
3. Poate prezenta clar și fluent - oral și în scris - opinii teoretice și practice în legătură cu chestiunile de drept procesual penal supuse analizei.
4. Își asumă responsabilitatea validității concluziilor.
5. Lucrează autonom pentru a redacta corect acte procesuale sau procedurale, cereri, excepții și concluzii.
6. Își asumă responsabilitatea argumentării deciziilor.

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare - învățare	Observații ¹
1. Principiile procedurii penale.	prelegere	

¹ De exemplu aspecte organizatorice, recomandări pentru studenți, aspecte specifice legate de curs/seminar cum ar fi invitarea unor practicieni în domeniu etc.

2. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal.		
3. Participanții în procesul penal.		
4. Competența organelor judiciare.		
5. Remediile procesuale ale garanțiilor instituționale.		
6. Subiecții procesuali principali și drepturile acestora. Părțile în procesul penal și drepturile acestora. Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea.		
7. Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii (I).		
8. Probele, mijloacele de probă și procedeele probatorii (II).		
9. Măsurile preventive: aspecte comune; reținere, controlul judiciar, controlul judiciar pe cauțiune.		
10. Măsurile preventive: arestul la domiciliu; reținere preventivă. Dispoziții speciale privind măsurile preventive aplicate minorilor.		
11. Alte măsuri procesuale.		
12. Acte procesuale și procedurale comune.		

Bibliografie

Obligatorie:

- Gh. Mateuț, *Procedură penală. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, București, 2019 sau Gh. Mateuț, *Procedură penală. Partea generală*, ed. a II-a, Ed. Universul Juridic, București, 2025.
- Legislație și jurisprudență:
 - Constituția României;
 - Codul de procedură penală (Legea 135/2010), cu modificările și completările ulterioare;
 - Deciziile Curții Constituționale de admitere a excepțiilor de neconstituționalitate, privind dispozițiile Codului de procedură penală, publicate în Monitorul Oficial;
 - Deciziile Înaltei Curți de Casație și Justiție de admitere pronunțate în soluționarea recursurilor în interesul legii și pentru dezlegarea unor chestiuni de drept, privind dispozițiile Codului de procedură penală, publicate în Monitorul Oficial.

Facultativă:

- A. Crișu, *Drept procesual penal. Partea generală*, ed. a 9-a, Ed. Hamangiu, București, 2025;
- I. Neagu, M. Damaschin, *Tratat de procedură penală. Partea generală*, ed. a V-a, Ed. Universul Juridic, București, 2024;
- M. Udrioiu (coord.), *Codul de procedura penală. Comentariu pe articole*, ed. 4, Ed. C.H. Beck, București, 2023;
- N. Volonciu, A.S. Uzlău (coord.), *Noul Cod de procedură penală comentat*, ed. a 4-a, Ed. Hamangiu, București, 2024;

- A. Zarafiu, *Procedură penală. Partea generală. Partea specială*, ediția 2, Ed. C.H. Beck, București, 2015.

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare - învățare	Observații
Aprofundarea materiei predate la curs și dezbateri pe marginea unor cazuri practice, preluate mai ales din jurisprudența instanțelor interne.	Dezbateri, studiu de caz, analiză de drept comparat și alte metode interactive.	
Susținerea referatelor întocmite de studenții doctoranzi.		
Bibliografie A se vedea pct. 7.1.		

8. Evaluare

Tip activitate	8.1 Criterii de evaluare ²	8.2 Metode de evaluare ³	8.3 Pondere din nota finală
8.4 Curs	• Cunoașterea materiei studiate; • Capacitatea de a utiliza în mod adecvat noțiunile de specialitate; • Rezolvarea unor probleme și cazuri practice similare celor analizate în practica judiciară.	Întocmire și susținere Referat.	75%
8.5 Seminar/laborator			
		Evaluare pe parcurs	25%
8.6 Standard minim de promovare			
Studentul-doctorand trebuie să redacteze și să prezinte un studiu de specialitate (referat) pe o temă stabilită de comun acord. Neprezentarea unui astfel de studiu, redactat conform standardelor academice, atrage imposibilitatea promovării.			

9. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)⁴

		Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă						
								

² Criteriile de evaluare trebuie să reflecte direct rezultatele învățării vizate la nivel de program de studii, respectiv la nivel de disciplină. Mai concret, se evaluează achizițiile de învățare menționate în rezultatele anticipate ale învățării.

³ Se recomandă stabilirea atât a metodelor de evaluare finală, cât și a strategiei de evaluare pe parcurs.

⁴ Selectați o singură etichetă, cea care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivește cel mai bine disciplinei. Dacă disciplina tratează tema dezvoltării durabile la modul general (de ex. prin prezentarea/introducerea cadrului general al dezvoltării durabile etc.) atunci se poate alocă eticheta generală de Dezvoltare Durabilă. Dacă niciuna dintre etichete nu descrie disciplina, selectați ultima opțiune: „Nu se aplică nici o etichetă”.

								Nu se aplică nici o etichetă

Data completării:

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

...

.....

.....

Data avizării în departament:

Semnătura directorului de departament

...

.....