

FIȘA DISCIPLINEI

Drept constituțional. Instituții și proceduri

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2. Facultatea	Drept
1.3. Departamentul	Drept public
1.4. Domeniul de studii	Drept
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Drept
1.7. Forma de învățământ	Învățământ cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Drept constituțional. Instituții și proceduri				Codul disciplinei	DLR1102
2.2. Titularul activităților de curs			Conf.univ.dr. Radu CHIRIȚĂ				
2.3. Titularul activităților de seminar			Asist.univ.dr. Cristina TOMULEȚ				
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	I	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	3	3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	42	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități					
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				119	
3.8. Total ore pe semestru				175	
3.9. Numărul de credite				7	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
4.2. de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Este necesar un amfiteatru cu peste 200 de locuri, laptop, proiector
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	• Este necesară o sală cu aproximativ 30 de locuri. • Este necesar ca studentul să aibă la dispoziție Constituția României și caietul de seminar. • Este necesar ca studentul să fi parcurs materia indicată de titularul de seminar.

6.1. Competențele specifice acumulate¹

Competențe profesionale/esențiale	1. Cunoaștere și înțelegere • cunoaște și înțelege instituțiile și procedurile specifice dreptului constituțional; • cunoaște și înțelege noțiunile specifice dreptului constituțional. 2. Explicare, interpretare și aplicare • utilizează în mod adecvat noțiunile și procedurile specifice dreptului constituțional; • are capacitatea de a analiza constituționalitatea actelor normative; • are capacitatea de a analiza critic activitatea autorităților statului prin prisma respectării prevederilor constituționale; • are capacitatea de a oferi consultanță juridică în probleme de drept constituțional.
Competențe transversale	• are capacitatea de a gândi logic și critic; • are aptitudinea de a înțelege, asimila și corela informații/idei noi; • are capacitatea de argumentare.

6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul cunoaște: • instituțiile și procedurile specifice dreptului constituțional; • noțiunile specifice dreptului constituțional; • mecanismele constituționale de control și colaborare între puteri.
Aptitudini	Studentul este capabil să: • utilizeze în mod adecvat noțiunile și procedurile specifice dreptului constituțional; • analizeze constituționalitatea actelor normative; • analizeze critic activitatea autorităților statului prin prisma respectării prevederilor constituționale; • ofere consultanță juridică în probleme de drept constituțional.
Responsabilități și autonomie	Studentul are capacitatea de a lucra independent pentru: • a gândi logic și critic; • a înțelege, asimila și corela informații/idei noi; • a argumenta.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Formarea abilităților de analiză critică a actelor normative, precum și a activității instituțiilor politice, prin prisma constituționalității lor, în urma însușirii unor concepte teoretice de bază specifice dreptului constituțional.
---------------------------------------	---

¹ Se poate opta pentru competențe sau pentru rezultatele învățării, respectiv pentru ambele. În cazul în care se alege o singură variantă, se va șterge tabelul aferent celeilalte opțiuni, iar opțiunea păstrată va fi numerotată cu 6.

7.2 Obiectivele specifice	• Familiarizarea studenților cu terminologia și conceptele de bază specifice din sfera instituțiilor politice și procedurilor constituționale; • Analiza și dezbateră critică a modului de organizare și funcționare a puterilor publice în sistemul constituțional românesc: puterea executivă, puterea legislativă și puterea judecătorească; • Dezvoltarea abilităților de operare cu aparatul metodologic specific în analiza instituțiilor politice și administrative din România.
----------------------------------	---

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Caracterele statului român, separația puterilor în stat	Prelegere	-
2. Componentele statului. Cetățenie. Regimul străinilor	Prelegere	-
3. Sistemul electoral	Prelegere	-
4. Parlamentul	Prelegere	-
5. Proceduri legislative	Prelegere	-
6. Proceduri legislative	Prelegere	-
7. Proceduri parlamentare. Guvernul	Prelegere	-
8. Președintele. Avocatul Poporului	Prelegere	-
9. Instanțele Judecătorești	Prelegere	-
10. Ministerul Public	Prelegere	-
11. Consiliul Superior al Magistraturii	Prelegere	-
12. Curtea Constituțională	Prelegere	-
13. Efectele deciziilor Curții Constituționale	Prelegere	-
14. Ierarhia normelor juridice	Prelegere	-
Bibliografie: Obligatorie: ➤ Notele de curs; ➤ Legislație: • Constituția României; • Legea 21/1991; • Legea 3/2000; • Legea 47/1992; • Legea 303/2022; • Legea 96/2006. Facultativă: • I. Deleanu, Instituții și proceduri constituționale – în dreptul român și în dreptul comparat, Ed. C.H. Beck, București, 2006; • M. Balan, Drept constituțional și instituții politice. Vol. 1. Teoria generală a statului și a constituției. Constituția română în context european, Ed. Hamangiu, 2015; • I. Muraru, E.S. Tănăsescu (coord.), Constituția României. Comentariu pe articole. Ediția a 3-a, Ed. C.H.Beck, București, 2022. • I. Muraru, E.S. Tănăsescu, Drept constituțional și instituții politice, Ediția a 16-a, Vol. I și II, Ed. C.H.Beck, București, 2023.		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Aspecte introductive	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-
2. Statul de drept	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-

3. Separația puterilor în stat	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-
4. Cetățenia română	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-
5. Sistemul electoral	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-
6. Statutul parlamentarilor	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-
7. Procedura legislativă comună	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-
8. Procedurile parlamentare	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-
9. Ordonanțele Guvernului	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-
10. Contestarea actelor Președintelui	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-
11. Consiliul Superior al Magistraturii și puterea judiciară	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-
12. Competența Curții Constituționale	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-
13. Efectele deciziilor Curții Constituționale	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-
14. Ierarhia normelor juridice. Recapitulare	prelegere interactivă, brainstorming, învățare dirijată	-

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, având în vedere că este similar cu cel predat în alte universități de prestigiu din țară și străinătate. Totodată, cunoștințele și abilitățile dobândite în urma parcurgerii acestei discipline sunt utile pentru exercitarea profesiilor juridice.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Nivelul de cunoaștere și înțelegere a materiei studiate, în raport de capacitatea de prezentare și utilizare adecvată a noțiunilor și a conceptelor de specialitate; Rezolvarea de întrebări tip grilă și subiecte redacționale, după modelul celor propuse și analizate la seminar.	Examen scris (constând în rezolvarea unor grile, a unei spețe și a unui subiect redacțional)	100%
10.5 Seminar/laborator	Nivelul de cunoaștere și înțelegere a materiei; Capacitatea de a utiliza în mod adecvat conceptele studiate; Modul de abordare și de rezolvare a întrebărilor tip grilă și a unor spețe	Test de verificare (constând în rezolvarea unor grile)	
10.6 Standard minim de performanță			

Examen scris: Examenul se va desfășura în scris, urmând să fie compus din trei componente ale lucrării, după cum urmează:

i. un set de 16 întrebări de tip grilă. Pentru promovarea acestei etape, este obligatoriu ca studentul să răspundă corect la cel puțin 8 grile. În măsura în care numărul de răspunsuri corecte este sub 3, nota finală va fi 2, indiferent de răspunsul la celelalte etape ale examinării. În măsura în care numărul de răspunsuri corecte este de 3 sau 4, nota finală va fi 3, indiferent de răspunsul la celelalte etape ale examinării. În măsura în care numărul de răspunsuri corecte va fi între 5 și 7 inclusiv, nota finală va fi 4, indiferent de răspunsul la celelalte etape ale examinării. Această fază are drept scop eliminarea studenților care nu au cunoștințe elementare.

În măsura în care studentul a răspuns corect la cel puțin 8 grile, restul grilelor se vor puncta cu câte 0.25p fiecare, acestea valorând în total 2 puncte din nota finală;

ii. o speță punctată cu 2p;

iii. un subiect teoretic punctat cu 1p.

Algoritmul de stabilire a notei maxime include, astfel:

- a) 1 punct din oficiu;
- b) 4 puncte pentru formularea a minim 8 răspunsuri la întrebările tip grilă;
- c) 2 puncte pentru răspunsurile corecte la restul de 8 grile;
- d) 2 puncte pentru rezolvarea speței;
- e) 1 punct pentru rezolvarea subiectului teoretic.

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)²

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							
								
								

² Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică".

Data completării:
16.09.2025

Semnătura titularului de curs



Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament:

...

Semnătura directorului de departament

.....