

REGULAMENT PRIVITOR LA ACTIVITATEA DE PRACTICĂ A STUDENȚILOR ANULUI II

1. Studenții anului II vor putea desfășura activitatea practică **la oricare dintre autoritățile administrației publice centrale sau locale, cu competență generală sau specializată (ex. Guvern, Președinția României, Ministere, prefecturi, consilii județene sau locale, primării, Curtea de conturi sau camere de conturi județene, orice servicii publice descentralizate ale ministerelor la nivel județean).**

2. În vederea înlesnirii accesului pentru desfășurarea activității practice, studenții sunt rugați să **ridice formularele tipizate de cerere de la Secretariatul anului 2**, prezentându-se apoi la entitatea unde înțeleg să-și desfășoare activitatea practică.

3. Activitatea practică va trebuie să se desfășoare pe **o durată de două săptămâni**, oricând în cursul anului.

4. **Dosarele cuprinzând referatele de practică se vor preda la Secretariatul anului 2, în Sesiunea de iarnă 2016 sau în Sesiunea de toamnă 2016, între orele 09:00 – 12:00.**

5. **Dosarul de practică va avea** următorul conținut:

a) o **adeverință** eliberată de entitatea unde studentul a desfășurat activitatea practică, din care să rezulte efectuarea celor două săptămâni de practică;

b) Un **act administrativ** (indiferent de denumirea sa concretă) emis de autoritatea administrativă în care studentul a desfășurat practică sau o **hotărâre pronunțată de instanța de contencios administrativ** în care autoritatea mai sus arătată a fost parte, actul sau hotărârea trebuind să fie emise în anul calendaristic corespunzător anului universitar în care se depune efectiv (pentru prima dată) referatul de practică; în situația în care entitatea unde studentul și-a desfășurat practică refuză să elibereze acestuia o copie după actul sau hotărârea solicitată, acestea vor fi copiate în întregime. Depunerea întregului dosar sau a oricărei alte documentații care depășește actul administrativ sau hotărârea instanței de contencios administrativ atrage respingerea referatului.

c) **Un referat** care să conțină un comentariu al actului sau hotărârii mai sus arătate. Acest referat va trebui să conțină:

(i) *descrierea stării de fapt* care a dus la adoptarea actului respectiv sau care a generat starea conflictuală premergătoare acțiunii în contencios administrativ.

(ii) *formularea problemelor de drept ale speței.*

(iii) *comentariul* acestora și al soluției instanței (comentariul soluției instanței este necesar în cazul hotărârii judecătorești)

6. Este necesară utilizarea **efectivă** a materialelor științifice (doctrină și practică judiciară publicată și eventual, comentată – cel puțin trei tratate sau monografii **și** două articole de specialitate sau jurisprudență comentată) care vor fi indicate la subsolul fiecărei pagini, notele bibliografice trebuind să conțină: 1. pentru tratate și monografii: numele autorului, titlul lucrării, editura, locul de editare, anul editării, pagina/paginile, **în această ordine**); 2. pentru culegeri de jurisprudență: instanța care a pronunțat hotărârea, secția, numărul și data hotărârii, numele autorului culegerii (dacă există), titlul culegerii, editura, locul de editare, anul editării, pagina/paginile, **în această ordine**; 3. pentru articolele de specialitate: numele autorului, titlul lucrării, numele revistei, numărul și anul apariției, pagina/paginile citate, **în această ordine**. În cazul în care revista citată este în format electronic, notele bibliografice trebuie să conțină numele autorului, titlul lucrării, numele revistei, numărul și anul apariției, numărul paragrafului citat (în ipoteza în care paragrafele sunt numerotate) adresa paginii web precum și data și ora consultării acesteia, **în această ordine**. De asemenea, se impune ca informațiile citate să fie relevante în contextul analizei din cuprinsul referatului, fiind în plus necesar a nu se folosi mai mult de o sursă bibliografică pentru aceeași informație citată (în cazul în care se va proceda contrar acestei indicații, doar una din sursele citate se va lua în considerare în stabilirea bibliografiei minimale).

7. Referatul va trebui să conțină între **3 și 5 pagini**, să fie redactat cu fonturi mărimea 12, la 1,5 distanță între rânduri, pe o singură față a filei. De asemenea, la sfârșitul lucrării se va indica în mod obligatoriu bibliografia utilizată, care trebuie să fi fost efectiv consultată. Neîndeplinirea riguroasă a acestor condiții de formă atrage respingerea referatului.

8. În cazul în care există suspiciuni cu privire la faptul că referatul de practică nu ar fi fost redactat personal de către autorul nominal, sau că bibliografia arătată nu ar fi fost efectiv consultată, se va stabili o dată pentru ca studentii în cauză să susțină oral lucrarea efectuată.

9. **Frauda se va sancționa cu imposibilitatea depunerii referatului de practică la următoarele două colocvii de practică.** Constituie fraudă: neefectuarea referatului de practică, integral sau în parte, personal de către student, utilizarea fictivă a surselor bibliografice, plagiatul.

Conf. dr. Ovidiu Podaru