



Anexa nr. 10

Nr. înregistrare:.....din...../...../.....

SOLICITANT:.....

(numele și prenumele studentului)

Facultatea de Drept, specializarea:

Anul de studiu: Linia de studiu: Seria:

..... Grupa:

Integralist: Da Nu Număr ECTS Telefon:

..... E-mail:

**VERIFICARE CONFORMITATE
DOSAR BURSĂ DE AJUTOR SOCIAL
Semestrul I Anul universitar 2024/ 2025**

| Nr. Crt | Documente necesare | Există Da | Lipsă Nu | Nu e cazul | Nr. pagină (de la..... până la.....) |
|---------|---|-----------|----------|------------|--------------------------------------|
| 1. | Cerere tip completată de către student; | | | | |
| 2. | 1. Copie după cartea de identitate a studentului; | | | | |
| | 2. Copie după certificatul de naștere a studentului | | | | |
| | 3. Copie după cartea de identitate a părinților; | | | | |
| 3. | Declarația studentului că nu realizează venituri; | | | | |
| 4. | Declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse | | | | |

| Nr. Crt | Documente necesare | Există Da | Lipsă Nu | Nu e cazul | Nr. pagină (de la..... până la.....) |
|---------|---|--------------|-------------|---------------|---|
| | impozitului pe venit | | | | |
| 5. | Acordul olograf al studentului privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei | | | | |
| 6. | Acordul olograf al membrilor familiei pentru care s-au declarat venituri, privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei (dacă este cazul) | | | | |
| 7. | Copii ale certificatelor de naștere și ale cărților de identitate (dacă este cazul), ale celorlalți membri ai familiei, aflați în întreținerea părinților | | | | |
| 8. | Declarația pe propria răspundere a unuia dintre membrii majori ai familiei în care își are domiciliul, pentru membrii majori ai familiei fără discernământ sau copii minori aflați în întreținerea familiei, care nu urmează o formă de învățământ și nici nu obțin venituri proprii; | | | | |
| 9. | Copii după certificatele de deces ale părinților pentru studenții orfani; | | | | |
| 10. | Copie după certificatul de deces, în cazul în care studentul este orfan de un părinte; | | | | |
| 11. | Copie a hotărârii judecătorești prin care a fost pronunțat divorțul sau copie după certificatul de divorț eliberat de notarul public la desfacerea căsătoriei (dacă este cazul), în cazul în care părinții sunt divorțați; | | | | |
| | Copie hotărârea judecătorească prin care părintele a fost declarat dispărut/raport de anchetă socială (dacă este cazul) | | | | |
| | Copie după hotărârea judecătorească de instituire a curatelei (dacă este cazul) | | | | |
| | Copie după decizia instanței de menținere a stării de arest a părintelui (dacă este cazul) | | | | |

| Nr. Crt | Documente necesare | Există Da | Lipsă Nu | Nu e cazul | Nr. pagină (de la..... până la.....) |
|---------|--|-----------|----------|------------|--------------------------------------|
| | Copie după hotărârea judecătorească prin care a fost instituită tutela (dacă este cazul) | | | | |
| 12. | 1. Adeverință că studentul provine dintr-un serviciu de tip rezidențial în care să fie precizat cuantumul pensiei de urmaș pentru lunile luate în considerare (dacă este cazul); | | | | |
| | 2. Copie a hotărârii judecătorești din care să rezulte că solicitantul se află în plasament familial; | | | | |
| 13. | Studentii căsătoriți trebuie să prezinte: | | | | |
| | 1. adeverință de student a soțului/ soției; | | | | |
| | 2. copie a certificatului de căsătorie; | | | | |
| | 3. copie a cărții de identitate al soțului/ a soției; | | | | |
| 14. | În plus, pentru cazurile de maternitate: | | | | |
| | 1. Copie a cărții de identitate al soțului; | | | | |
| | 2. Copie a certificatului de căsătorie; | | | | |
| | 3. Copie a certificatului de naștere al copilului. | | | | |
| 15. | În plus, în caz de deces al soțului/ soției/ copiilor studentului: | | | | |
| | 1. Copie a certificatului de căsătorie; | | | | |
| | 2. Copie după certificatul de deces. | | | | |
| 16. | Altele: | | | | |

Notă:

1. Rubricile Da; Nu; Nu e cazul – se vor completa de către student cu X, după caz.
2. Fiecare pagină din dosar va fi numerotată și semnată în partea dreaptă jos, de către studentul în cauză.

Solicitant,

Numele și prenumele studentului/ Semnătura